ZGŁOSZENIE

budowy lub wykonywania innych robót budowlanych

(PB-2)

PB-2 nie dotyczy budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego.

Podstawa prawna: Art. 30 ust. 2 w zw. z ust. 4d ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ

Nazwa: STAROSTA RZESZOWSKI

2.1. DANE INWESTORA[1)]

Imię i nazwisko lub nazwa: GMINA MISTO RZESZÓW

Kraj: POLSKA Województwo: PODKARPACKIE

Powiat: RZESZÓW Gmina: M. RZESZÓW

Ulica: RYNEK Nr domu: 1 Nr lokalu: .....

Miejscowość: RZESZÓW Kod pocztowy: 35-064 Poczta: RZESZÓW

Email (nieobowiązkowo): ……..

Nr tel. (nieobowiązkowo): ……

2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)[1)]

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: …… Województwo: ……

Powiat: …….. Gmina: ……..……

Ulica: …… Nr domu: ……. Nr lokalu: ……..….

Miejscowość: …….. Kod pocztowy: ……..…… Poczta: ...……..

Adres skrzynki ePUAP[2)]: ……..……..……..……..

3. DANE PEŁNOMOCNIKA[1)]

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: ……

Kraj: …… Województwo: ……

Powiat: …….. Gmina: ……..……

Ulica: …… Nr domu: ……. Nr lokalu: ……..

Miejscowość: …….. Kod pocztowy: ……..…… Poczta: ...……..

Adres skrzynki ePUAP[2)]: ……..……..……..……..

Email (nieobowiązkowo): ……..

Nr tel. (nieobowiązkowo): ……

4. INFORMACJE O ROBOTACH BUDOWLANYCH

Rodzaj, zakres i sposób wykonywania: ……..
WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH W OBRĘBIE DACHU BUDYNKU PRZY UL. OKRZEI 1 NA POTRZEBY ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA JEGO UŻYTKOWANIA W RAMACH ZADANIA BUDŻETOWEGO PN. "MODERNIZACJA DACHU BUDYNKU URZĘDU MIASTA PRZY UL. OKRZEI 1"

Planowany termin rozpoczęcia[3]: 01.12.2024

5. DANE NIERUCHOMOŚCI (MIEJSCE WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH)[1]

Województwo: PODKARPACKIE

Powiat: RZESZÓW Gmina: M.RZESZÓW

Ulica: OKRZEI Nr domu: 1

Miejscowość: RZESZÓW Kod pocztowy: 25-002

Identyfikator działki ewidencyjnej[4]: 186301_1.0207.786/3, 186301_1.0207.786/2

6. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

7. ZAŁĄCZNIKI

☒ Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Inne (wymagane przepisami prawa):

☒ dokumentacja projektowa (Lokalizacja + opis prac)

8. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku dokonywania zgłoszenia w postaci papierowej.

……

[1] W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[2] Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

[3] W przypadku zgłoszenia budowy tymczasowego obiektu budowlanego w polu „Planowany termin rozpoczęcia" należy wskazać również planowany termin rozbiórki lub przeniesienia w inne miejsce tego obiektu.

[4] W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.